

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СРЕДНЕАХТУБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
СУХОДОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 сентября 2021 г.

N 44

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Суходольского сельского поселения, лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Суходольского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, и членов их семей на официальном сайте администрации Суходольского сельского поселения в сети Интернет и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и Устава Суходольского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области администрация Суходольского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Суходольского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Суходольского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области и членов их семей на официальном сайте администрации Суходольского сельского поселения в сети Интернет и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

2. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы администрации Суходольского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей

3. Постановление администрации Суходольского сельского поселения от 25.06.2020г. N40 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Суходольского сельского поселения, лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Суходольского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской

области, и членов их семей на официальном сайте администрации Суходольского сельского поселения в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» признать утратившим силу.

4. Постановление вступает в силу после обнародования в установленном порядке и подлежит размещению на официальном сайте администрации Суходольского сельского поселения в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Суходольского
сельского поселения

И.В.Кузнецова

Приложение 1
Утверждено
постановлением Суходольского
сельского поселения
Среднеахтубинского муниципального
района Волгоградской области
от 02.09.2021 г. №44

Порядок

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Суходольского сельского поселения, лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Суходольского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, и членов их семей на официальном сайте администрации Суходольского сельского поселения в сети Интернет и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливается процедура размещения на официальном сайте администрации Суходольского сельского поселения в сети Интернет (далее – официальный сайт) и предоставления средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами и законами Волгоградской области не установлен иной порядок размещения и (или) предоставления средствами массовой информации для опубликования, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) лица, замещающего муниципальную должность главы Суходольского сельского поселения, его супруга (супруги), несовершеннолетних детей;

2) лиц, замещающих муниципальную должность депутата в сельской Думе Суходольского сельского поселения, их супругов (супруг), несовершеннолетних детей;

3) лиц, замещающих должности муниципальной службы в сельской Думе Суходольского сельского поселения, включенные в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых влечет за собой представление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в подпунктах 1-3 пункта 1 настоящего Порядка (далее – лица, представляющие сведения), их супругам и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящимся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, представляющему сведения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, представляющего сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, представляющего сведения, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и представляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, представляющего сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, представляющего сведения;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, представляющего сведения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, представляющему сведения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на официальном сайте обеспечивается должностным лицом кадровой службы, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственное должностное лицо).

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, представляющим сведения, должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи таких сведений.

6. В случае представления лицом, представляющим сведения, уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, данные сведения размещаются на официальном сайте в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, представляющему сведения, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте), либо предоставляет информацию с указанием ссылки на официальный сайт, где запрашиваемые сведения размещены (в случае, если запрашиваемые сведения размещены на официальном сайте).

8. Должностное лицо в администрации Суходольского сельского поселения, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и представление таких сведений средствами массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение 2
Утверждено
постановлением Суходольского
сельского поселения
Среднеахтубинского муниципального
района Волгоградской области
от 02.09.2021 г. №44

Перечень должностей муниципальной службы администрации Суходольского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей

1. Заместитель главы сельского поселения.
2. Главный специалист.